

1

自動ログアウト時間設定



1.1 自動ログアウト時間の変更

お客さまが東洋インターネットサービスにログイン後、自動的にログアウトさせる時間をインターネット上で変更することができます。



1.2 自動ログアウト時間を変更する方法

- 1 上部に配置されているお手続きメニューをクリックしてください。



- 2 「自動ログアウト時間設定」をクリックしてください。



▶ 自動ログアウト時間設定変更入力

変更後の自動ログアウト時間を決定いただき、チェックボックスに「☒」を入力の場合、「設定内容を確認する」をクリックしてください。

■ お手続き - 自動ログアウト時間設定 -

変更入力

内容確認

変更完了

現在の自動ログアウト時間設定は下記のとおりです。

変更する場合は、変更したい自動ログアウト時間を選択し、チェックボックスにチェックをした上で、「変更内容を確認する」ボタンをクリックしてください。

■ 自動ログアウト時間設定

現在の自動ログアウト時間	60分
--------------	-----

変更後の自動ログアウト時間	<input type="radio"/> 30分 <input type="radio"/> 120分 <input type="radio"/> ログアウトなし
---------------	--



下記内容に同意の上、チェックボックスにチェックしてください。

チェック

☒ 自動ログアウト時間を長い時間に変更した場合、離席時の第三者による不正利用等のリスクが高まることを理解しています。

<< メニューに戻る


設定内容を確認する >>

▶ 自動ログアウト時間設定内容確認

変更内容をご確認のうえ、「変更する」をクリックしてください。

■ お手続き - 自動ログアウト時間設定 内容確認 -


変更入力 > 内容確認 > 変更完了

 自動ログアウト時間を長い時間に変更した後、ログインした状態のままその場を離れる場合は、必ずログアウトするようにしてください。

現在の自動ログアウト時間	60分
--------------	-----



変更後の自動ログアウト時間	120分
---------------	------

 よろしければ、「変更する」ボタンをクリックしてください。訂正する場合には、「入力画面に戻る」ボタンをクリックしてください。

<< 入力画面に戻る

変更する >>

▶ 受付完了

下記画面が表示されると、自動ログアウト時間の変更完了となります。

■ お手続き - 自動ログアウト時間設定 受付完了 -

変更入力 > 内容確認 > 変更完了

自動ログアウト時間を変更しました。

メニューに戻る